

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РФ, Республика Дагестан, 368600, г. Дербент, ул. Крепостная 4, тел. +7(928) 516-28-82, e-mail. vip.babakhanov@mail.ru

№ 49

«20» сентября 2020 г.

ПРИКАЗ

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Указом Президента РФ от 02 апреля 2020 года № 239 « О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» , Указа Главы Республики Дагестан от 18 марта 2020 года №17 « О введении режима повышенной готовности « и рекомендациями Министерства просвещения российской Федерации и Министерства образования Республики Дагестан.

приказываю:

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Магомедовой Беневише Имамединовне, временно, с 7 апреля 2020 года до улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки, продолжить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и элементов дистанционных образовательных технологий.

2. Системному администратору Челебову Ратмиру Илахидиновичу назначить ответственным лицом за консультирование педагогических работников и студентов по использованию электронного обучения и элементов дистанционных образовательных технологий, с учетом имеющегося доступа всех студентов и преподавателей колледжа к электронной библиотеке.

3. Преподавателям информатики актуализировать имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного

педагогических и административных работников, ответственных по размещению учебных материалов и расписаний занятий.

4. Преподавателям информатики с целью обеспечения реализации в полном объеме образовательных программ размещать учебно - методические материалы, контрольно-измерительные материалы по УД ПМ , МДК на сайте колледжа , через электронную почту.

5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Магомедовой Беневише Имамединовне обеспечить создание тестовых заданий, публикацию объявлений, а также организацию текущего контроля и фиксацию хода образовательного процесса и в случае необходимости внести изменения в учебные планы и календарный график учебного процесса, в том числе в части определения сроков прохождения учебной производственной практики без ущерба по общему объему часов установленных учебным планом.

7. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Магомедовой Беневише Имамединовне произвести корректировку расписании занятий с учетом ресурсов необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и элементов дистанционных образовательных технологий и обеспечить проведения мониторинга фактического взаимодействия преподавателей и студентов, включая элементы текущего контроля.

8. Контроль исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.И.Агабалаева