

# **УСТАВ**

**Профессионального образовательного учреждения**

**«Юридический колледж»**

г. Дербент, 2014г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональное образовательное учреждение « Юридический колледж » (далее **Колледж**), является негосударственным образовательным частным учреждением профессионального среднего образования, которое осуществляет реализацию профессиональных образовательных программ профессионального образования базового и повышенного уровня.

1.2. Колледж является некоммерческой организацией, созданной в форме частного учреждения. Колледж не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.3. Учредителем Колледжа является полностью дееспособный гражданин Российской Федерации.

**Бабаханов** Магомед Селимович, паспорт 82- 03 № 600264, выдан ОВД Сулейман-Стальского района РД, 22.08.2003 г. зарегистрирован РД, с. Ново Мака.

1.4. Место нахождения Колледжа: Республика Дагестан, 368600, г. Дербент, ул. Крепостная, д. 4.

1.5. Наименование Колледжа:

А) Полное фирменное наименование Колледжа на русском языке: Профессиональное образовательное учреждение « Юридический колледж ».

Б) Полное фирменное наименование Колледжа на английском языке:

"Juridical College.

В) при заполнении бланков документов государственного образца и иных документов, в том числе финансовых: ПОУ «Юридический колледж».

Г) Сокращенное наименование Колледжа на русском языке: ПОУ «Юридический колледж».

1.6. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами и настоящим Уставом.

1.7. Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Колледж вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории. Колледж вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Колледж считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации.

1.9. Колледж вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Право Колледжа на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Колледжа с момента получения им лицензии в установленном порядке.

1.11. Права Колледжа на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.12. Колледж создан без ограничения срока деятельности.

1.13. Колледж может иметь в своей структуре филиалы, представительства, подготовительные курсы, подразделения дополнительного профессионального образования и другие структурные подразделения. Структурные подразделения Колледжа действуют на основании Положения о структурном подразделении, утверждаемого директором Колледжа.

1.14. Колледж проводит мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями Федерального закона «О Мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

1.15. Колледж имеет круглую печать со своим наименованием на русском и на английском языках, иные печати и штампы, бланки, и другие

средства визуальной идентификации. Печать хранится у директора Колледжа.

1.16. Учредитель является собственником имущества созданного им учреждения. На имущество, закрепленное собственником за учреждением и приобретенное учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления.

1.17. Государство не несет ответственности по обязательствам Колледжа. Колледж не несет ответственности по обязательствам государства.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДЫ**

### **РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ КОЛЛЕДЖА**

2.1. Колледж реализует основные профессиональные программы среднего профессионального образования базовой подготовки и программы среднего профессионального образования углубленной подготовки.

Направления (специальности) базовой и углубленной подготовки специалистов определяются лицензиями, получаемыми Колледжем в установленном порядке. Содержание образовательного процесса по направлениям (специальностям) определяются Колледжем на основе соответствующих государственных или федеральных государственных образовательных стандартов, или федеральных государственных требований.

## 2.2. Основными целями Колледжа являются:

а) удовлетворение потребностей студентов (слушателей) в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, формирование у них правового сознания и экономического мышления, а также гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

б) Удовлетворение потребности личности в получении среднего профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности, интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

в) удовлетворение потребностей государства и общества в специалистах, способных вносить вклад в развитие гражданского общества, укрепление и совершенствование правового государства, экономический и социальный прогресс России;

г) подготовка специалистов со средним профессиональным образованием;

д) распространение правовых, экономических, социальных и иных знаний среди населения, способствующих повышению образовательного и культурного уровня граждан, сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества;

е) сотрудничество с правовыми, учебными, научными и иными

учреждениями Российской Федерации и зарубежных стран, международными организациями в целях изучения и использования передового зарубежного опыта профессиональной подготовки специалистов, организации проведения научных исследований, а также в других областях.

ж) осуществляет образовательный процесс на основании реализации образовательных программ.

2.3. Колледж, в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством, осуществляет фундаментальные и прикладные научные исследования.

2.4. Предметом деятельности организации являются:

- реализация целей и задач предусмотренных настоящим Уставом;
- организация и проведение конференций, форумов, конкурсов, олимпиад, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других научных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов;
- проведение научно-методической, консультационной, и других работ;

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Колледж может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную. Колледж в

течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

### **3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ**

3.1. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Прием в Колледж производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами приема, которые Колледжем ежегодно разрабатываются, согласовываются с Учредителем и утверждаются директором.

Колледж по согласованию с Учредителем устанавливает величину и структуру приема обучающихся в рамках установленного лицензией предельного контингента обучающихся.

3.2. Колледж обязан, при приеме, ознакомить поступающего с Уставом Колледжа, лицензией на ведение образовательной деятельности, по соответствующим направлениям подготовки или специальностям, а также со свидетельством о государственной аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу



документа государственного образца о среднем профессиональном образовании.

3.3. При приеме в Колледж подается заявление и заключается «Договор оказания платных услуг» между Колледжем (в лице директора) и обучающимися (родителями, законным представителем несовершеннолетнего обучающегося), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

3.4. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Колледже создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми директором Колледжа.

3.5. Зачисление в Колледж производится приказом директора. Обучение в Колледже производится на платной основе.

Для обучающихся в Колледже предусматривается система льгот и скидок по оплате за обучение. Конкретные условия предоставления вышеуказанных льгот и скидок ежегодно устанавливается Учредителем Колледжа и предусматривается в «Договоре на оказание платных образовательных услуг» между Колледжем и обучающимся или родителем законным представителем обучающегося.

3.6. После зачисления на каждого студента Колледжа формируется в установленном порядке личное дело.

## **4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

4.1. Основной уставной деятельностью Колледжа является реализация образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

4.2. Перечень содержания программ базового и повышенного уровней, дополнительной подготовки определяются Федеральными государственными образовательными стандартами и подтверждаются лицензией, дающей право на их реализацию.

4.3. Колледж имеет право изменения и выбора дополнительных специальностей в соответствии с классификатором специальностей профессионального среднего образования по согласованию с Учредителем.

4.4. Языком обучения устанавливается: русский язык.

4.5. Сроки реализации образовательных программ базового и повышенного уровней определяются Федеральными государственными образовательными стандартами (по осваиваемым специальностям). Для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее или высшее профессиональное образование, или иной достаточный уровень, предшествующий подготовки и (или) способностей допускается обучение по сокращенной

или ускоренной программе профессионального среднего образования (в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации).

4.6. Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу с обучающимися

4.7. Образовательные программы могут осваиваться в Колледже в следующих формах:

- очной;

- заочной;

4.8. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная практика, выполнение курсовой работы, выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.9. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией в соответствии с ежегодно разрабатываемым календарным графиком учебного процесса.

Учебный процесс регламентируется Учебным планом и расписанием учебных занятий, которые утверждаются директором Колледжа. Учебные

занятия проводятся по расписанию, продолжительность которых определяется требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

Не менее двух раз в течении полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы, общей продолжительностью восемь — одиннадцать недель в год, в том числе в зимний период - не менее двух недель.

4.10. Колледж путем организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, включая дистанционные технологии, создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

4.11. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

При проведении промежуточной аттестации уровень знаний, обучающихся определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). «зачет», «незачет». Оценки выставляются на экзаменах и зачетах или путем аттестации обучающихся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Порядок и условия проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о проведении текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, принимаемым решением Совета Колледжа.

4.12. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, и не имеющие академические задолженности переводятся на следующий курс приказом директора. В порядке исключения на следующий курс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по 1-2 предметам.

4.13. Обучающиеся не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность могут быть отчислены из Колледжа по решению Совета Колледжа. Отчисление обучающихся, не выполнивших требования учебного плана и итоговой аттестации, производится приказом директора.

4.15. Обучающийся в соответствии с настоящим Уставом может быть отчислен из Колледжа

а) по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение.

б) по инициативе органов управления Колледжа, в том числе:

- за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и Правилами внутреннего распорядка Колледжа;

- за низкий уровень успеваемости, не соответствующий требованиям, предъявляемым учебной программой, по результатам промежуточных и

итоговых аттестаций, зачетов, экзаменов и других форм оценок, за академическую неуспеваемость;

в) за нарушение условий Договора на оказание платных услуг;

г) при возникновении медицинских противопоказаний

д) в случае антиобщественного поведения обучающегося, причинение Колледжу и другим обучающимся материального или морального вреда.

4.15. Отчисление по собственному желанию производится в срок в течении 10 дней с момента подачи обучающимся заявления.

4.16. Обучающиеся, отчисленные по неуспеваемости и или за дисциплинарные проступки отчисляются без возврата внесенной оплаты за обучение за прошедший период и текущий семестр.

4.17. Обучающиеся, выбывшие из Колледжа до окончания получения профессионального среднего образования или среднего (полного) общего образования, получают справку, содержащую сведения об изученных дисциплинах и оценках промежуточной аттестации.

4.18. Обучающийся имеет право на восстановление в Колледже после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине, не ранее чем через полгода после отчисления при наличии вакантных мест и на новых условиях. Восстановление оформляется приказом директора. Обучающийся, отчисленный за нарушение требований Устава или Правил внутреннего распорядка Колледжа, не восстанавливается.

4.19. Итоговая аттестация выпускника Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

4.20. Колледж выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию по образовательным программам, документы об уровне образования, после получения государственной аккредитации – документы государственного образца.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. К участникам образовательного процесса:

обучающиеся (студенты, слушатели и др. категории

обучающихся);

- родители (законные представители)

- административные и педагогические работники.

К обучающимся Колледжа относятся студенты, слушатели и др. категории обучающихся. Студентом является лицо, зачисленное на обучение приказом директора, которому выдается студенческий билет и зачетная книжка. Стипендия студентам не выплачивается.

Слушателем Колледжа является лицо, зачисленное на обучение

приказом директора для обучения на подготовительных курсах, на курсах повышения квалификации и переподготовки специалистов, а также получающие параллельно второе профессиональное образование. Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу обучающихся Колледжа.

#### **5.2. Обучающиеся Колледжа имеют право:**

- выбрать факультативные (необязательные для данного направления подготовки специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, в соответствии Учебным планом выбранной специальности;

- создавать органы самоуправления, избирать и быть избранным в их состав, участвовать через эти органы в работе Совета Колледжа;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления Колледжа;

- представлять свои работы для публикации, обжаловать приказы и распоряжения органов управления Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **5.3. Обучающиеся Колледжа обязаны:**

- выполнять требования настоящего Устава и соблюдать Правила внутреннего распорядка;



- выполнять в установленные сроки все виды учебной работы, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами;

- постоянно стремиться к повышению общей культуры умственному и физическому совершенствованию.

5.4. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа и Правилами внутреннего распорядка, к обучающимся могут применяться дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления. Дисциплинарные взыскания, в том числе отчисление, могут быть наложены на обучающегося приказом директора после получения от него объяснения в письменной форме.

Дисциплинарные взыскания могут быть наложены не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 2-х месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.5. Педагогические работники Колледжа имеют право:

- пользоваться в установленном порядке информационными фондами Колледжа, услугами учебных, научных, социально - бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа;

- выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов в соответствии с планом, программами и решениями кафедр;

- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 5.6. Преподавательский состав Колледжа обязан:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- уважать личное достоинство будущих специалистов, проявлять заботу об их нравственном, культурном и физическом развитии;

- вести научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень образования, активно вовлекать в них обучающихся;

- постоянно повышать свой профессиональный и культурный уровень, регулярно, не менее одного раза в пять лет, проходить различные формы повышения квалификации, в том числе и за рубежом;

- соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка;

- за успехи в учебной, научной, воспитательной работе и другой

уставной деятельности для работников Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в пределах имеющихся средств;

- увольнение педагогических работников, связанное с сокращением штата по инициативе органов управления Колледжа, допускается после окончания учебного года.

5.7. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе органов управления Колледжа, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника образовательного учреждения по инициативе органов управления этого образовательного учреждения до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течении года нарушение Устава Колледжа;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося воспитанника;

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться органами управления без согласия профсоюза.

5.8. Права и обязанности административно - хозяйственного,

инженерно - технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Колледжа, определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка Колледжа и должностными инструкциями, утверждаемыми директором.

5.9. Другие стороны деятельности, не отраженные в настоящем Уставе, регламентируются внутренними локальными актами, утвержденными директором Колледжа.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ**

6.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Колледж обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Колледж самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Федерации и Уставом Колледжа. Не допускается вмешательство с чьей либо стороны в учебную, хозяйственную или иную деятельность Колледжа, если в процессе этой деятельности не нарушаются Конституция Российской Федерации и законодательство Российской Федерации.

## 6.2. Органами управления Колледжа являются:

- высший орган управления - Учредитель Колледжа (далее – Учредитель);
- постоянно действующий единоличный орган управления – Директор Колледжа;
- постоянно действующий коллегиальный орган управления – Совет Колледжа;
- педагогический совет Колледжа.

## 6.3. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- внесение изменений в Устав Колледжа;
- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования в использования его имущества;
- назначение директора и досрочное прекращение его полномочий;
- реорганизация и ликвидация Колледжа;
- создание филиалов и открытие представительств Колледжа, назначение руководителей филиалов и представительств по представлению директора Колледжа;

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Колледжа и внесение в него изменений;

- принятие решений об участии в других организациях.

6.4. Постоянно действующим единоличным органом управления Колледжа является Директор.

6.5. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа. Директор назначается Учредителем Колледжа сроком на 5 лет. При назначении директора с ним заключается трудовой договор, в котором определены права, обязанности и ответственность условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности и в соответствии с законодательством.

#### 6.6. Директор Колледжа:

- действует от имени Колледжа без доверенности, представляя его во всех государственных, органах местного самоуправления, организациях, предприятиях и учреждениях;

- организует подготовку и выполнение решений Совета Колледжа, представляет отчеты об их выполнении;

-в пределах своих полномочий издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися Колледжа;

-утверждает учебные программы, планы, расписания, графики обучения, по согласованию с Советом Колледжа, утверждает нормы учебной нагрузки преподавательского состава, размеры платы за обучение, программную и другую продукцию;

-утверждает Правила внутреннего распорядка Колледжа;

- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя и Совета Колледжа.

#### 6.7. Директор Колледжа обязан:

- контролировать образовательную деятельность Колледжа, соблюдение государственных образовательных стандартов;
- соблюдать в деятельности Колледжа требования законодательства, в частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса;
- разработка стратегии развития Колледжа;
- контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Колледжа;
- утверждение главного бухгалтера Колледжа;

- утверждение штатного расписания и структуры Колледжа.

6.8 В Колледже создается постоянно действующий коллегиальный орган управления - Совет Колледжа, который действует на основании Положения о Совете Колледжа. Совет Колледжа формируется единолично Директором Колледжа в количестве 7 (семи) человек. В состав Совета Колледжа входит директор Колледжа, представители всех категорий работников Колледжа и обучающиеся. Директор Колледжа является председателем Совета Колледжа по должности.

В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена Совета Колледжа он автоматически выбывает из состава Совета Колледжа. При выбытии (отзыве) членов Совета Колледжа до окончания сроков действия их полномочий, пополнение Совета Колледжа до установленной численности производится в начале учебного года в том же порядке, как при формировании ее состава. Срок полномочий Совета Колледжа 5 лет. Досрочное переназначение членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

6.9. К компетенции Совета Колледжа относятся:

- определение направлений образовательной деятельности;



- обсуждение концепций и планов экономического и социального развития Колледжа;

- установление направлений деятельности административно - управленческого персонала;

- утверждение планов перспективного финансового, экономического развития Колледжа;

- утверждение порядка разработки учебных планов и программ, планов издательской деятельности;

- рассмотрение вопросов учебной, научно - методической, научно - исследовательской работы Колледжа;

- утверждение порядка конкурсного отбора преподавательского состава;

- обсуждение бюджета Колледжа, заслушивание ежегодного баланса и отчета.

Решения Совета Колледжа считаются действительными, если в голосовании участвовали не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение большинство присутствующих членов Совета. Решение Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех работников Колледжа.

## 6.10. Педагогический совет Колледжа.

6.10.1. В состав Педагогического совета Колледжа входят Директор, руководители структурных подразделений Колледжа, ведущие ученые Колледжа и другие, которые избираются Советом Колледжа открытым голосованием по представлению Директора Колледжа и утверждаются Учредителем. Срок полномочий Педагогического совета - 5 лет. Избранными

в состав Педагогического совета считаются получившие наибольшее количество голосов на собрании Совета и утвержденные Учредителем.

6.10.2. Регламент работы Педагогического совета устанавливается его председателем, которым является Директор Колледжа. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

### 6.10.3. Педагогический совет Колледжа:

- устанавливает величину и структуру приема в Колледж студентов и слушателей в пределах, установленных лицензией;
- утверждает образовательные программы и учебные планы, определяет нормы нагрузки профессорско-преподавательского состава;
- решает вопросы научно-исследовательского, информационно-аналитического характера, а также международного сотрудничества Колледжа;
- присуждает почетные звания Колледжа;

- принимает решения по иным вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, экспертно-консультационной и информационно-аналитической деятельности Колледжа.

6.10.4. Заседание Педагогического совета Колледжа считается правомочным, если в нём участвует не менее двух третей членов Педагогического совета.

6.10.5. Решения Педагогического совета принимаются тайным голосованием большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета.

6.11. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т. д. работников и обучающихся в Колледже принимаются и утверждаются локальные нормативные акты: правила, приказы, инструкции, положения и др.

## **7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

7.1. За Колледжем в целях обеспечения его уставной образовательной деятельности Учредитель закрепляет на праве оперативного управления имущество.

7.2. Порядок финансового обеспечения деятельности Колледжа и права Колледжа на имущество закреплённое за ним Учредителем, а также на имущество, приобретенное Колледжем, определяются в соответствии с

Гражданским кодексом Российской Федерации.

Колледж в рамках Устава самостоятельно планирует свою деятельность, определяет перспективы развития, исходя из спроса на образовательные услуги, и необходимости обеспечения производственного и социального развития Колледжа.

Колледж не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

7.3. Источниками формирования имущества Колледжа в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- средств получаемых от осуществления платных образовательных услуг;
- другие не запрещенные законом поступления.

Полученная Колледжем прибыль не подлежит передаче учредителям

Колледжа.

Внешнеэкономическая деятельность Колледжа осуществляется для реализации целей, определённых настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4. Колледж вправе взимать плату с обучающихся, за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах государственных стандартов. Взаимоотношения Колледжа и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируется договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия.

7.5. Платная образовательная деятельность Колледжа не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечения образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Колледже.

7.6. Колледж осуществляет право самостоятельного распоряжения в отношении:

- денежных средств, имущества и иных объектов собственности, переданных ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также по завещанию;

- продуктов интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом уставной деятельности Колледжа;

7.7. Собственное имущество учредителей, закрепленное за Колледжем, неиспользуемое либо используемое не по назначению, может быть изъято учредителями и использовано им по своему усмотрению.

7.8. Колледж вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Колледже.

7.9. Не использованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства не могут быть изъяты у Колледжа.

7.10. Колледж вправе самостоятельно в соответствии с настоящим Уставом формировать штатное расписание, нанимать штатных и внештатных работников по трудовым договорам, привлекать для оказания услуг или выполнения работ специалистов, в том числе иностранных, по гражданско - правовым договорам. Колледж в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничений их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерацией.

7.11. Колледж отвечает по своим обязательствам в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

7.12. Колледж самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Колледжа.

## **8. ОСНОВНЫЕ ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА**

8.1. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т. д. работников и обучающихся в Колледже принимаются и утверждаются локальные нормативные акты.

8.2. Деятельность Колледжа регламентируется следующими локальными нормативными актами:

- Устав;
- Положение о Совете ученых Колледжа;
- Положение о Педагогическом Совете Колледжа;

Положение о правилах внутреннего распорядка для сотрудников и обучающихся;

- Положение о приемной комиссии;
- Положение об организации учебного процесса по очной и заочной

- формам обучения;
- Положение о расписании занятий;
  - Положение о промежуточной аттестации студентов;
  - Положение об организации выполнения и защиты курсовой и дипломной работы;
  - Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов;
  - Положение о производственной (профессиональной) практике;
  - Положение о Студенческом совете колледжа;
  - Положение об аттестации педагогических кадров;
  - Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;

8.3. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

## **9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

9.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, преподавательской и иной деятельности в



соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

9.2. Основными направлениями международной деятельности Колледжа являются:

- 1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками;
- 2) разработка и реализация совместных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ;
- 3) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе;
- 4) направление педагогических работников в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую работу;
- 5) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по программам среднего профессионального образования по направлениям, предусмотренным лицензией Колледжа, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами. При приеме на обучение иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, Колледж руководствуется установленным Порядком приема иностранных

- граждан на обучение в образовательные учреждения и аккредитованными образовательными программами Колледжа;
- б) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;
  - 7) оказание консультационных услуг иностранным организациям;
  - 8) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

9.3. Колледж вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

10.1. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляет Директор, а также уполномоченные государственные органы в пределах компетенции, определенной для них законодательством, к их числу относятся налоговые органы, органы управления образованием, регистрирующий орган и иные в соответствии с законодательством.

10.2. Колледж обязан предоставлять уполномоченным органам ежегодную отчетность о своей деятельности, в частности – поступлениях и расходовании средств.

10.3. Колледж осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме в течение финансового года и за год.

10.4. Финансовый год Колледжа считается с 1 января по 31 декабря

включительно.

10.5. Итоги финансовой деятельности Колледжа отражаются в ежемесячных и годовых балансах, в отчёте о доходах и убытках, а также в годовом отчете.

10.6. Контроль за соблюдением финансово – хозяйственной дисциплины Колледжа осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

## **11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА**

11.1. Изменения вносятся Учредителем и, после государственной регистрации в установленном порядке, вступают в законную силу.

11.2. Государственная регистрация изменений в Устав Колледжа осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

11.3. Изменения в Устав Колледжа вступают в силу с момента государственной регистрации.

## **12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КОЛЛЕДЖА**

12.1. Колледж может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О

некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Колледж может быть преобразован в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество. Решение о преобразовании Колледжа принимается Учредителем Колледжа.

12.2. Колледж может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

12.3. Учредительное собрание Колледжа или суд, принявший решение о ликвидации Колледжа, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Колледжа. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия от имени Колледжа выступает в суде.

12.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц,

публикацию о ликвидации Колледжа, порядке и сроке заявления **требований его кредиторами**. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев со дня публикации о ликвидации Колледжа. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Колледжа

12.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Колледжа, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

12.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Колледжа или судом, принявшим решение о его ликвидации.

12.7. При недостаточности у Колледжа денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет учредителей Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Колледжа передается его учредителю.

12.8. Выплата денежных сумм кредиторам Колледжа производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной

Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем Колледжа или органом, принявшим решение о ликвидации Колледжа.

12.9. Ликвидация Колледжа считается завершённой, а Колледж – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.10. После реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При отсутствии правопреемника и при ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно – историческую ценность передаются на государственное хранение в архив. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, Лицевые счета и т.д.) также передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

Устав утвержден учредителем  
«25» сентября 2014г.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Дагестан  
«15» сентября 2014г.

Начальник Управления  
 А.А. Гусейнаев

Сведения о государственной  
регистрации внесены  
УФНС РФ по РД  
«24» октября 2014г.  
в Единый государственный  
реестр юридических лиц  
за основным государственным  
регистрационным номером  
1140500001542



Прошито  
процедура  
Зарядило  
19 октября  
Бабаханов